

Инструкция по оформлению карт образца СКЗИ

Внимание! В случае неправильного оформления документов или не полностью укомплектованного пакета, документы будут возвращены на электронный адрес отправителя и не допущены к производству!

На Ваш мобильный номер придут два смс- уведомления. Первое СМС, когда Ваша карта в производстве, второе СМС- когда Ваша карта изготовлена.

После получения СМС о готовности карты, Вам необходимо связаться с отделом отгрузки ООО «ТАХОГРАФ», для уточнения адреса и варианта доставки карты. Так же, информацию по готовности карт Вы можете получить по понедельникам и четвергам с 9:00 до 18:00 по телефону +7 495-215-16-12.

Почтовый адрес для отправлений ОРИГИНАЛОВ ЗАЯВЛЕНИЙ: 140170, Московская обл., Раменский р-он, г. Бронницы, ул. Советская, д. 71, Отделение почтовой связи, а/я 2138

Карта предприятия СКЗИ

1. Заявление (2 листа) на 2-ом листе ставится круглая печать.

В специальном прямоугольнике и на нижней строке для подписи, расписывается лицо указанное в 10 пункте 1-го листа. Под специальным прямоугольником, параллельно дате, расписывается лицо указанное в 3 пункте.

2. Копия Свидетельства о государственной регистрации юридического лица или ИП с присвоением номера ОГРН. Заверяется круглой печатью, копия верна, должность, подпись и расшифровка.
3. Копия свидетельства о постановке на учет организации или ИП в налоговом органе с присвоением номера ИНН. Заверяется круглой печатью, копия верна, должность, подпись и расшифровка.
4. Копия приказа о назначении руководителя транспортного предприятия ответственным за получение, хранение и использование карты предприятия. Заверяется круглой печатью, копия верна, должность, подпись и расшифровка.

5. Платежное поручение.